

Na podlagi 6. in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10) je Občinski svet Občine Sveta na svoji 20. redni seji dne 23.09.2010 sprejel naslednji

HIŠNI RED **športnih objektov Občine Sveta Ana**

I. Splošna določila

1.

Hišni red športnih objektov Občine Sveta Ana se sprejme za zagotovitev osebne varnosti ljudi in premoženja ter javnega reda in miru na območju športnih objektov Občine Sveta Ana

Na območju športnih objektov so površine in objekti, katere lahko koristijo uporabniki, ki imajo sklenjeno pogodbo o uporabi. Vsi uporabniki so dolžni spoštovati in se držati hišnega reda, ne glede na čas vadbe in aktivnosti, ki jih izvajajo na področju športnih objektov.

2.

Športna dvorana obratuje praviloma od začetka do konca šolskega leta, zunanja igrišča pa v primeru ustreznih vremenskih razmer skozi vso leto.

3.

Športni objekti obratujejo:

- od 15:45 do 21.00 ure od ponedeljka do petka,
- od 07:45 do 23:00 ure v soboto in nedeljo.

Izjemoma se lahko dovoli obratovanje športnih objektov tudi izven rednega obratovalnega časa.

4.

Vstop v dvorano je dovoljen samo organiziranim skupinam, ki jih vodi uradni predstavnik, deset minut pred pričetkom vadbe in po dogovorjenem urniku z upraviteljem.

5.

Uporaba prostora in naprav ali površine je na lastno odgovornost uporabnika.

6.

Vstop v vadbene prostore je dovoljen samo v športnih copatih, ki se uporabljajo le za dvorano in imajo očiščene podplate, ne puščajo sledi ali bi lahko kako drugače poškodovale parket.

Vodja skupine je dolžan pregledovati copate vadečih in ne sme dovoliti vstopa v vadbene prostore, če dvomi o čistoči športne opreme.

7.

Vstop v garderobo je pod vodstvom vodje skupine, ki ugotovi morebitne poškodbe ali nepravilnosti.

8.

Skupina mora zapustiti garderobo 20 minut po končani vadbi.

9.

Nikomur ni dovoljeno vstopiti v druge prostore dvorane ali vadbene enote, če to ni dogovorjeno z upravnikom.

10.

Skupina lahko uporablja le tiste prostore in pripomočke, za katere ima dovoljenje s strani upravnika.

11.

Vstop je prepovedan vsem opitim in zasvojenim osebam.

12.

V športno dvorano je prepovedano prinašati hrano in pijačo (razen vode). Izjemoma se lahko odobri vnos hrane in pijače pod zato posebej določenimi pogoji upravnika.

13.

V športno dvorano je prepovedano prinašanje steklenic in drugih predmetov, orožja ali pirotehničnih sredstev ter drugih sredstev, ki bi utegnili povzročiti škodo oziroma ogroziti ljudi in njihovo premoženje.

14.

V vseh prostorih dvorane je prepovedano kajenje.

15.

Prepovedano je točiti in uživati alkoholne pijače in mamila.

16.

Prepovedano je metati predmete med gledalce in nastopajoče.

17.

Prepovedano je nadlegovati in se nasilno obnašati do drugih, se nemoralno obnašati ali opravljati nemoralna dejanja.

18.

Prepovedan je vstop vsem živalim razen službenim psom.

19.

Nameščanje reklamnih napisov je dovoljeno le s predhodnim dovoljenjem upravnika.

20.

Premeščanje opreme, orodij iz posameznega prostora, dovažanje in nameščanje težjih predmetov je dovoljeno le po predhodnem dogovoru z upravnikom.

21.

Na površinah okoli objekta je dovoljeno nameščanje kakršnekoli opreme ali predmetov le po predhodnem dogovoru z upravnikom

22.

Prepovedano je parkirati vozila ali odlagati predmete pred vhode – izhode v objekt.

II. Dolžnosti uporabnikov

23.

Uporabniki športnih objektov materialno odgovarjajo za stanje opreme in naprav v času uporabe. Uporabnik je dolžan povrniti ali odpraviti povzročeno škodo. V primeru, da tega ne stori, prostorov ne more več uporabljati do poravnave škode.

24.

Občina Sveta Ana ne odgovarja za škodo, ki bi nastala ob odtujitvi predmetov ali stvari uporabnikov v prostorih objektov ali na pripadajočih površinah.

25.

Upravnik športnih objektov mora voditi dnevno evidenco uporabe, iz katere so razvidni naslednji podatki:

- naziv uporabnika,
- vodja oziroma trener uporabnika,
- odgovorna oseba uporabnika,
- čas uporabe športnih prostorov,
- število udeležencev,
- podpis vodje oziroma trenerja,
- opombe o ugotovljenih in morebitnih pomanjkljivostih oziroma poškodbah na objektu ali opremi.

26.

Upravnik športnih objektov je dolžan mesečno dostaviti Občini Sveta Ana dnevne evidence najkasneje do petega v mesecu za pretekli mesec.

27.

V primeru večjih kršitev javnega reda in miru, neustrezni uporabi objektov oziroma opreme ali ob hujših kršitvah hišnega reda (6.do22. člen) se lahko uporabniku odpove pogodba o uporabi športnih objektov.

28.

Občina Sveta Ana ne odgovarja za poškodbe igralcev in nastopajočih pri uporabi športnih objektov, ki bi nastale ob treningih, tekmah ali prireditvah.

III. Kontrola nad izvajanjem hišnega reda

29.

Kontrolo nad izvajanjem hišnega reda opravljajo:

- upravnik oziroma pooblaščen delavec;
- redarska služba, ki se organizira za prireditve;
- v okviru športne dejavnosti vodje oziroma trenerji, športni pedagogi in delavci OŠ.

IV. Ukrepi v primeru kršitev

30.

V primeru kršitve določil hišnega reda, s katerim je opredeljena PREPOVED, se do kršitelja izvajajo naslednji ukrepi, ki veljajo dokler upravnik le-teh ne preklice:

- a) Prepoved vstopa v prostore in na pripadajoče površine.
- b) Začasni odvzem predmetov.
- c) Odstranitev iz prostora ali območja objekta oziroma površin.
- d) Postopek za ugotavljanje odgovornosti.
- e) Zahtevek za povračilo povzročene škode in izgube prihodka zaradi storjene škode.

V. Prireditve

31.

Za organizacijo prireditev na območju športnega objekta mora biti predhodno sklenjena pogodba o uporabi. Sklenitev pogodbe ni potrebna, kadar je organizator Občina Sveta Ana ali Osnovna šola Sveta Ana.

32.

Organizator prireditve mora v pisni obliki pri podpisu pogodbe navesti odgovorno osebo, redarje in odgovorno osebo za celotno prireditev.

33.

Gledalcev v objektu oziroma v dvorani sme biti toliko, kot je to opredeljeno z uporabnim dovoljenjem. To je število sedežev na tribunah in stojišč v času prireditve in število vadečih v vadbenih prostorih, ki jih predvideva izvedbeni načrt.

34.

Na vseh prireditvah je organizator dolžan poskrbeti za javni red in mir, varnost gledalcev in premoženja. Na prireditvah z gledalci mora zagotoviti svojo varnostno službo oziroma redarje, ki bodo skrbeli za red in mir na prireditvi. Organizator prireditve je dolžan zagotoviti prvo pomoč.

35.

Za vzdrževanje reda in miru na prireditvi so zadolženi delavci dvorane, redarska služba, gasilske straže ter posamezniki, ki jih določi organizator prireditve. Organizator prireditve zagotovi, da bodo obiskovalci po ozvočenju večkrat opozorjeni na prepovedi, ki veljajo na prireditvah.

36.

Organizator je dolžan zagotoviti javni red in mir tudi na celotnem vplivnem območju prireditve in v vplivnem času. Vplivno območje prireditve in vplivni čas se določi za vsako prireditev posebej.

VI. Končno določilo

Hišni red se objavi na krajevno običajen način, uporabljati pa se začne z dnem, ko ga potrdi Občinski svet.

Številka: 67105-03/2010

Datum: 23.09.2010



Župan
Občine Sveta Ana
Silvo SLAČEK, dipl. ekon, ing.gr.